

Podręczna lista zadań uczestnika projektu

Przed wyjazdem należy:

1. Zaplanować podróż
2. Zaplanować zakwaterowanie
3. Wyrobić kartę ubezpieczenia EKUZ
4. Wykupić dodatkowe ubezpieczenie
5. Podpisać umowę ze szkołą
6. Wypełnić formularz przysłany przez szkołę zagraniczną
7. Zapłacić za kurs
8. Zapoznać się z kulturą, zwyczajami, topografią kraju, do którego wyjeżdżamy.
9. Uczestnicy wyjeżdżający na kursy języka angielskiego i hiszpańskiego uczestniczą w wewnętrznych kursach przygotowawczych.
10. Uczestnicy wyjeżdżający na kursy języka rosyjskiego uczestniczą w kursach online przygotowujących językowo do mobilności.

Podczas mobilności należy:

1. Raportować mobilność na bieżąco, co trzy dni – formularz przesyłany pocztą elektroniczną
2. Brać udział w zajęciach integracyjnych organizowanych przez szkołę przyjmującą
3. Nawiązywać kontakty z nauczycielami z zagranicy

Po mobilności należy:

1. Wypełnić raport indywidualny,
2. Przygotować raport do publikacji na stronie szkoły.

Niezbędne dokumenty:

1. Certyfikat uczestnictwa w kursie,
2. Potwierdzenie zapłacenia za kurs.